

KẾ HOẠCH TUYỂN SINH NĂM 2026

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-BLDTBXH ngày 07/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội quy định quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, cao đẳng;

Căn cứ Giấy chứng nhận Đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp số 132/2020/GCNĐKHD-TCGDNN ngày 28/10/2020; số 132a/2020/ GCNĐKBS-TCGDNN ngày 08/12/2020, số 132b/2020/ GCNĐKBS-TCGDNN ngày 10/7/2024 và số 132c/2020/ GCNĐKBS-TCGDNN ngày 24/01/2025 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp - Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội cấp cho trường Cao đẳng Y tế Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 790/QĐ-CĐYT ngày 31/12/2025 của trường Cao đẳng Y tế Đồng Nai về việc ban hành Quy chế tuyển sinh năm 2026;

Căn cứ kế hoạch đào tạo năm 2026, trường Cao đẳng Y tế Đồng Nai xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Thực hiện đúng Quy chế tuyển sinh năm 2026, đảm bảo thực hiện tuyển sinh khách quan, công bằng, đúng thời gian và chỉ tiêu được giao;
- Tuyên truyền quảng bá rộng rãi và đa dạng các hình thức tuyển sinh, các ngành nghề đào tạo, hình ảnh của Nhà trường trên các phương tiện truyền thông.
- Phân công cụ thể nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của cán bộ tham gia công tác tuyển sinh nhằm đạt được kết quả tốt nhất.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Nội dung:

1.1 Hệ cao đẳng Chính quy, cao đẳng Liên thông, cao đẳng Văn bằng 2:

STT	Tên ngành, nghề đào tạo	Mã ngành	Chỉ tiêu
1	Điều dưỡng	6720301	400
2	Dược	6720201	220
3	Hộ sinh	6720303	40
4	Kỹ thuật Phục hồi chức năng	6720603	130
5	Kỹ thuật Xét nghiệm y học	6720602	40
6	Y sĩ đa khoa	6720101	140

STT	Tên ngành, nghề đào tạo	Mã ngành	Chỉ tiêu
7	Y học cổ truyền	6720102	70
Tổng			1040

❖ Thời gian đào tạo:

- Thời gian đào tạo Cao đẳng Chính quy: 3 năm.
- Thời gian đào tạo Cao đẳng Liên thông: 1,5 năm.
- Thời gian đào tạo Cao đẳng Văn bằng 2 trong ngành y: 1,5 năm.
- Thời gian đào tạo Cao đẳng Văn bằng 2 ngoài ngành y: 2 năm.

❖ Đối tượng tuyển sinh:

- Đối tượng tuyển sinh Cao đẳng Chính quy: thí sinh đã tốt nghiệp THPT hoặc bổ túc THPT.

- Đối tượng tuyển sinh Cao đẳng Liên thông: thí sinh đã tốt nghiệp THPT hoặc bổ túc THPT và tốt nghiệp trung cấp thuộc khối ngành sức khỏe của ngành nghề tương ứng.

- Đối tượng tuyển sinh Cao đẳng Văn bằng 2: thí sinh đã tốt nghiệp THPT hoặc bổ túc THPT và tốt nghiệp cao đẳng trở lên của ngành nghề tương ứng.

1.2 Các lớp ngắn hạn, đào tạo liên tục:

STT	Nội dung	Thời gian nhận hồ sơ và mở lớp
1	Sư phạm y học cơ bản	Thường xuyên
2	Đào tạo, cập nhật kiến thức chuyên môn về dược	
3	Quản lý điều dưỡng	
4	Bồi dưỡng phương pháp dạy học lâm sàng (dành cho người giảng dạy thực hành trong đào tạo khối ngành sức khỏe)	
5	Y tế lao động	
6	Y tế trường học	
7	Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp Điều dưỡng, Dược, Hộ sinh, Kỹ thuật Y.	
8	Chăm sóc mẹ và bé sau sinh	

2. Hình thức tuyển sinh: Xét tuyển

- Cao đẳng chính quy: dựa vào kết quả thi tốt nghiệp THPT cùng năm tuyển sinh hoặc xét tuyển theo kết quả học bạ lớp 12 theo các tổ hợp môn.

- Cao đẳng liên thông: xét điểm trung bình toàn khóa hoặc kết quả thi tốt nghiệp trung cấp thuộc khối ngành sức khỏe (lý thuyết và thực hành) của ngành tương ứng.

- Cao đẳng văn bằng 2: dựa vào kết quả thi tốt nghiệp cao đẳng thuộc khối ngành sức khỏe trở lên hoặc điểm trung bình toàn khóa (đối với trong ngành Y), xét tuyển theo phương thức 2 của cao đẳng chính quy hoặc dựa vào kết quả xếp loại trên bằng tốt nghiệp THPT hoặc bổ túc THPT (đối với ngoài ngành Y).

3. Phạm vi tuyển sinh: xét tuyển trong phạm vi cả nước

4. Thời gian tuyển sinh: từ ngày ra thông báo đến hết ngày 15/12/2026 và chia thành nhiều đợt trong năm theo quy chế tuyển sinh của trường Cao đẳng Y tế Đồng Nai.

5. Hình thức quảng bá, tư vấn tuyển sinh:

- Phối hợp với Báo Thanh niên; Báo, Đài phát thanh và Truyền hình Đồng Nai, các Tạp chí; sở Giáo dục và Đào tạo Đồng Nai, các trường THPT, Trung tâm GDTX tổ chức các chương trình nói chuyện chuyên đề: “Bạo lực giới”, “Chăm sóc sức khỏe sinh sản tuổi vị thành niên”, tập huấn “sơ cấp cứu ban đầu” kết hợp với tư vấn tuyển sinh cho học sinh khối 12. Tham gia gian hàng tuyển sinh do Cục Giáo dục nghề nghiệp và Giáo dục thường xuyên – Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức (nếu có).

- Đẩy mạnh các hoạt động quảng bá truyền thông, tư vấn tuyển sinh và các hình ảnh của Trường qua Email, Fanpage, Zalo, Website...đồng thời tăng cường các buổi livestream tư vấn tuyển sinh trực tiếp trên trang Fanpage của Nhà trường.

6. Địa điểm đào tạo:

Trường Cao đẳng Y tế Đồng Nai, Khu phố 22, phường Long Bình, tỉnh Đồng Nai (địa chỉ cũ Khu phố 9 – P. Tân Biên – TP. Biên Hòa – Đồng Nai), điện thoại: 0251.2211152 Hotline: 0963.64.65.10. Địa chỉ Email: cthssv@cyd.edu.vn.

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

STT	Nội dung triển khai	Tổ chức, cá nhân thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Thông báo tuyển sinh năm 2026 (theo đợt)	Bộ phận tuyển sinh	Đầu tháng 01/2026 và theo từng đợt tuyển sinh

STT	Nội dung triển khai	Tổ chức, cá nhân thực hiện	Thời gian thực hiện
2	Quảng bá tư vấn và nói chuyện chuyên đề tại các trường THPT trong và ngoài tỉnh	Ban tư vấn, quảng bá tuyển sinh	Từ tháng 02/2026 đến tháng 04/2026
3	Nhập liệu hồ sơ tuyển sinh	Bộ phận tuyển sinh	Theo từng đợt tuyển sinh
4	Hoàn thành công tác xét tuyển theo từng đợt và thông báo kết quả cho thí sinh. Cập nhật danh sách thí sinh đủ điều kiện trúng tuyển lên Hệ thống phần mềm.	Bộ phận tuyển sinh	Theo từng đợt tuyển sinh
5	Thực hiện nhận và nhập liệu hồ sơ trúng tuyển nhập học lên hệ thống phần mềm, phân chia lớp HSSV theo từng ngành.	Bộ phận tuyển sinh	Sau khi công bố danh sách trúng tuyển của từng đợt
6	Báo cáo kết quả tuyển sinh năm 2026	Bộ phận tuyển sinh	- Gửi phòng Giáo dục nghề nghiệp hàng tháng. - Gửi Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15/12/2026.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tuyển sinh

- Ban hành quyết định Thành lập các Ban giúp việc Hội đồng tuyển sinh;
- Ban hành Kế hoạch tuyển sinh và Thông báo tuyển sinh;
- Ban hành các Quyết định trúng tuyển, trúng tuyển nhập học và giấy triệu tập trúng tuyển.

2. Bộ phận tuyển sinh

- Xây dựng Kế hoạch quảng bá, tư vấn tuyển sinh;
- Xây dựng dự trù kinh phí tuyển sinh;
- Xây dựng phương án nhận hồ sơ xét tuyển và trúng tuyển nhập học;
- Cập nhật thông tin tuyển sinh trên Website, Facebook, Zalo...;
- Nhập dữ liệu hồ sơ tuyển sinh; dữ liệu trúng tuyển;
- Thông báo trúng tuyển; thành lập lớp,...
- Xây dựng kế hoạch chào đón tân học sinh – sinh viên.

3. Phòng Hành chính tổng hợp

- Kiểm tra cơ sở vật chất, điều động xe, tài xế phục vụ công tác tuyển sinh;
- Xây dựng bảng chi tiết học phí các ngành học, khóa học;
- Bố trí sắp xếp nhân sự thu lệ phí xét tuyển và học phí đầu khóa.

4. Ban tư vấn, quảng bá tuyển sinh

Thực hiện quảng bá, ghi hình ảnh trong các chương trình; Đưa tin và đăng bài trên website, Fanpage, Youtube...

5. Phòng Quản lý đào tạo và Đảm bảo chất lượng

- Thông báo tuyển sinh; nhận và quản lý hồ sơ đăng ký học các lớp ngắn hạn năm 2026;
- Tổ chức khai giảng và quản lý phát chứng nhận các lớp ngắn hạn.

6. Đoàn thanh niên, Hội sinh viên

- Phối hợp với phòng Công tác chính trị học sinh sinh viên điều động đoàn viên tham gia công tác tuyển sinh.
- Phối hợp với phòng Công tác chính trị học sinh sinh viên nhận hồ sơ nhập học và hướng dẫn tân sinh viên nhập học.

7. Khoa, bộ môn

Bố trí, phân công giảng viên tham gia công tác tư vấn tuyển sinh cùng Bộ phận tuyển sinh.

Trên đây là Kế hoạch Tuyển sinh năm 2026 của trường Cao đẳng Y tế Đồng Nai. Đề nghị Bộ phận tuyển sinh, các Phòng, khoa, Bộ môn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- Các Khoa, Phòng, Bộ môn (thực hiện);
- Đăng Website, Fanpage;
- Lưu VT, CTCTHSSV.

**CHỦ TỊCH HĐQT
HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Hồng Quang