

KẾ HOẠCH

Tổ chức Kỷ niệm 45 năm ngày thành lập Trường Cao đẳng Y tế Đồng Nai

I. MỤC ĐÍCH-YÊU CẦU:

1. Mục đích

- Tổ chức các hoạt động kỉ niệm 45 năm ngày thành lập Trường Cao đẳng Y tế Đồng Nai nhằm tổng kết, ghi nhận, khẳng định thành tích và phát huy truyền thống 45 năm hình thành, xây dựng, phát triển của nhà trường.

- Tạo cơ hội cho các thế hệ cán bộ, viên chức, giảng viên, học sinh, sinh viên nhà trường giao lưu, gặp gỡ, kết nối tình cảm, trao đổi kinh nghiệm góp phần tiếp tục xây dựng, phát triển sự nghiệp đào tạo của nhà trường.

- Biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong quá trình xây dựng, phát triển nhà trường.

- Qua hoạt động nhằm tăng cường mối quan hệ của nhà trường với các Sở, Ban ngành, Đoàn thể các cấp, các tổ chức kinh tế-xã hội, các trường đào tạo, các cơ sở y tế...để thực hiện tốt hơn nhiệm vụ đào tạo của nhà trường.

2. Yêu cầu:

- Làm tốt công tác truyền thông về quá trình 45 năm hình thành và phát triển của nhà trường nhằm thu hút sự tham gia đông đảo cán bộ, giảng viên, viên chức và học sinh, sinh viên qua các thời kì.

- Tổ chức các hoạt động kỉ niệm phải được chuẩn bị chu đáo, có kế hoạch cụ thể, chi tiết từng mặt hoạt động, đảm bảo thiết thực, trang trọng, hiệu quả và tiết kiệm.

II. NỘI DUNG-CHƯƠNG TRÌNH HOẠT ĐỘNG

1. Chiếu video clip quá trình hình thành và phát triển của nhà trường.
2. Phát hành tập san 45 năm xây dựng và phát triển của nhà trường.
3. Triển lãm giới thiệu những thành tựu đạt được của Trường qua các thời kì.
4. Tổ chức giao lưu gặp gỡ các thế hệ cán bộ, giảng viên, viên chức, học sinh sinh viên.
5. Tổ chức Hội trại - các hoạt động Văn nghệ - Thể dục thể thao

6. Lễ kỉ niệm 40 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 và 45 năm ngày thành lập trường Cao đẳng Y tế Đồng Nai.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thời gian, địa điểm, thành phần tham dự

a. Giao lưu gặp gỡ các thế hệ cán bộ viên chức, giảng viên, học sinh, sinh viên nhà trường

- Thời gian: 08h30' đến 10h00' ngày 18/11/2022
- Địa điểm: Khuôn viên trường Cao đẳng Y tế Đồng Nai.
- Thành phần tham dự: Cán bộ, viên chức, giảng viên, học sinh, sinh viên qua các thời kì.

b. Tổ chức Hội trại

- Thời gian: Từ 13h30 ngày 18/11/2022 đến 15h00 ngày 19/11/2022
- Địa điểm: Sân vận động nhà trường
- Thành phần tham dự: HSSV trường Cao đẳng Y tế Đồng Nai

c. Lễ kỉ niệm 40 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 và 45 năm ngày thành lập trường cao đẳng Y tế Đồng Nai.

- Thời gian: 8h00 đến 11h30 ngày 19/11/2022
- Địa điểm: Hội trường Đa chức năng
- Thành phần tham dự: Kính mời: Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp, Cục Khoa học Công nghệ và Đào tạo, Lãnh đạo Tỉnh ủy, HĐND, UBND, UBMTTQ Việt Nam tỉnh Đồng Nai, lãnh đạo các Sở, Ban ngành, Đoàn thể Tỉnh. Lãnh đạo các huyện, Tp. Long Khánh, Tp. Biên Hòa. Lãnh đạo các Bệnh viện, Trung tâm Y tế, Công ty Dược... Lãnh đạo các trường Đại học, Cao đẳng trên địa bàn tỉnh. Lãnh đạo các trường Cao đẳng, Trung cấp Y Dược phía Nam. Các thế hệ lãnh đạo, giảng viên, cán bộ viên chức và học sinh, sinh viên trường Cao đẳng Y tế Đồng Nai qua các thời kì.

2. Nội dung chuẩn bị

- Các chương trình hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao trước, trong và sau lễ.
- Xây dựng video clip quá trình hình thành và phát triển của nhà trường.
- Biên tập tập san 45 năm xây dựng và phát triển của nhà trường.
- Chuẩn bị quà lưu niệm
- Triển lãm giới thiệu những thành tựu đạt được của Trường qua các thời kì.
- Kịch bản lễ kỉ niệm 40 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 và 45 năm thành lập trường
- Diễn văn chính lễ kỉ niệm 45 năm thành lập trường.

- Các bài phát biểu tại lễ kỉ niệm của đại diện giảng viên, học sinh sinh viên được mời phát biểu tại buổi lễ.

- Tham mưu bài phát biểu của lãnh đạo tỉnh Đồng Nai tại buổi lễ.

3. Tổ chức thực hiện

3.1. Thành lập Ban tổ chức các hoạt động kỉ niệm 45 năm thành lập trường:

1. Ông Nguyễn Hồng Quang - Bí thư Đảng ủy - Hiệu trưởng - Trưởng ban

2. Ông Nguyễn Lương Thao - Phó Bí thư Đảng ủy - Phó Hiệu trưởng
- Phó Trưởng ban

3. Ông Nguyễn Phước Đức - Trưởng phòng Hành chính Tổng hợp - Chủ tịch Công đoàn - Ủy viên.

4. Bà Nguyễn Thị Thu Hiền - Trưởng phòng Công tác chính trị Học sinh sinh viên - Ủy viên

5. Bà Đào Thị Thu Hằng - Phó Phòng phụ trách phòng Quản lý Đào tạo - Đảm bảo chất lượng - Hợp tác Quốc tế - Ủy viên

6. Bà Nguyễn Thị Thanh Hiền - Phó phòng Hành chính Tổng hợp - Kế toán Trưởng - Ủy viên

7. Bà Hoàng Thị Thu Hòa - Phó phòng Công tác CTHSSV - Ủy viên.

8. Ông Nguyễn Quốc Huy - Phó phòng Quản lý Đào tạo - Đảm bảo chất lượng - Hợp tác Quốc tế - Ủy viên

3.2. Thành lập tiểu ban nội dung

1. Ông Nguyễn Hồng Quang - Bí thư Đảng ủy - Hiệu trưởng - Trưởng ban

2. Ông Nguyễn Lương Thao - Phó Bí thư Đảng ủy - Phó Hiệu trưởng
- Phó Trưởng ban

3. Bà Đào Thị Thu Hằng - Phó Phòng phụ trách phòng Quản lý Đào tạo - Đảm bảo chất lượng - Hợp tác Quốc tế - Ủy viên

4. Ông Nguyễn Quốc Huy - Phó phòng Quản lý Đào tạo - Đảm bảo chất lượng - Hợp tác Quốc tế - Ủy viên

5. Bà Phạm Thị Lưu Luyến - Phó Khoa Y - Ủy viên

6. Bà Đào Thị Nhung - Phó Khoa Điều dưỡng – Kỹ thuật Y học - Ủy viên

7. Bà Hoàng Thị Phượng Loan – Giảng viên phòng Quản lý Đào tạo - Đảm bảo chất lượng - Hợp tác Quốc tế - Ủy viên

8. Bà Nguyễn Thị Tuyết Hằng - Nhân viên phòng Quản lý Đào tạo - Đảm bảo chất lượng - Hợp tác Quốc tế - Ủy viên

9. Ông Ninh Huỳnh Toàn – Giảng viên phòng Quản lý Đào tạo - Đảm bảo chất lượng - Hợp tác Quốc tế - Ủy viên

10. Phạm Thị Kim Ngân – Giảng viên phòng Quản lý Đào tạo - Đảm bảo chất lượng - Hợp tác Quốc tế - Ủy viên

11. Ông Nguyễn Tuấn Nhật - Nhân viên phòng HCTH - Ủy viên

3.3. Thành lập tiểu ban Lễ tân, khánh tiết, văn thể mỹ, tổ chức Hội trại

1. Bà Nguyễn Thị Thu Hiền - TP Công tác CTHSSV - Trưởng tiểu ban.

2. Ông Nguyễn Quốc Huy - Bí thư Đoàn Thanh niên - Phó trưởng tiểu ban

3. Bà Hoàng Thị Thu Hòa - Phó phòng Công tác Chính trị HSSV - Ủy viên

4. Ông Mai Xuân Bình - Phó Bí thư Đoàn Trường - Ủy viên.

5. Ông Nguyễn Văn Minh - Nhân viên phòng Công tác CTHSSV - Ủy viên.

6. Trần Thị Mỹ Lệ - Nhân viên phòng Công tác Chính trị HSSV - Ủy viên.

7. Bà Võ Thanh Vân - Giảng viên Khoa Y - Ủy viên

8. Bà Đoàn Thị Huế - Giảng viên phòng Quản lý Đào tạo - Ủy viên

3.4. Thành lập tiểu ban liên lạc, vận động tài trợ

1. Ông Nguyễn Lương Thao - Phó Hiệu trưởng - Trưởng tiểu ban.

2. Bà Mai Thị Phương - Phó chủ tịch Công đoàn - Phó trưởng tiểu ban.

3. Bà Trần Hạnh - Trưởng khoa KHCB - Ủy viên.

4. Ông Nguyễn Trọng Hiếu- Phó khoa Dược - Ủy viên.

5. Bà Nguyễn Thị Thanh Hiền - Kế toán Trưởng - Ủy viên.

3.5. Tiểu ban hậu cần phục vụ và Thi đua khen thưởng

1. Ông Nguyễn Hồng Quang - Hiệu trưởng - Trưởng tiểu ban.

2. Ông Nguyễn Phước Đức - Trưởng phòng Hành chính Tổng hợp - Chủ tịch Công đoàn - Phó trưởng tiểu ban

3. Bà Nguyễn Thị Thanh Hiền - Kế toán Trưởng - Ủy viên

4. Ông Nguyễn Thành Thái - Nhân viên phòng HCTH - Ủy viên.

5. Bà Bùi Đoàn Tâm Quyên - Nhân viên phòng HCTH - Ủy viên

6. Bà Trịnh Thị Nhung - Nhân viên phòng HCTH - Ủy viên

7. Ông Trần Ngọc Xuân Thành - Nhân viên phòng HCTH - Ủy viên

8. Bà Hoàng Thị Hoa - Nhân viên phòng HCTH - Ủy viên

9. Bà Trần Thị Mỹ Linh- Nhân viên phòng HCTH - Ủy viên

4. Phân công thực hiện

4.1. Ban tổ chức các hoạt động kỉ niệm

- Xây dựng kế hoạch hoạt động chung.

- Chỉ đạo hoạt động các tiểu ban.

- Kiểm tra công tác triển khai, chuẩn bị về nội dung, chương trình các hoạt động kỉ niệm.

4.2. Tiểu ban nội dung

- Xây dựng nội dung tập san, phim tư liệu, triển lãm thành tựu.
- Xây dựng kịch bản chương trình giao lưu, lễ kỉ niệm kịch bản lễ kỉ niệm 40 năm ngày Nhà giáo Việt nam 20/11 và 45 năm thành lập trường
- Dự thảo diễn văn chính của lễ kỉ niệm; dự thảo bài phát biểu của lãnh đạo tỉnh Đồng Nai.
- Thẩm định nội dung các bài phát biểu của đại diện được mời phát biểu tại lễ kỉ niệm.

4.3. Tiểu ban lễ tân khánh tiết, văn thể mỹ, tổ chức Hội trại

- Xây dựng Maquet và thực hiện việc trang trí tổng thể khu vực nhà trường và sân khấu các buổi lễ.
- Xây dựng kế hoạch, Tổ chức tiếp đón và bố trí vị trí đại biểu dự lễ (Hội trại, giao lưu, lễ kỉ niệm)
- Thực hiện in ấn và phát hành thư mời dự lễ.
- Thực hiện việc dẫn chương trình các buổi lễ.

4.4. Tiểu ban hậu cần phục vụ và thi đua khen thưởng

- Xây dựng kế hoạch kinh phí phục vụ các hoạt động kỉ niệm.
- Trình hồ sơ xin chủ trương tổ chức lễ kỉ niệm
- Xây dựng kế hoạch bố trí nơi ăn, chỗ nghỉ, phương tiện đi lại cho đại biểu về dự lễ (Hội trại, giao lưu, lễ kỉ niệm)
- Xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự, vệ sinh an toàn, phòng chống cháy nổ trong các hoạt động kỉ niệm.
- Xây dựng kế hoạch tặng quà, chuẩn bị quà lưu niệm đại biểu dự lễ.
- Xây dựng tiêu chí bình xét thi đua
- Xây dựng kế hoạch phát động thi đua và tổ chức các hoạt động chào mừng
- Trình Hồ sơ khen thưởng các cấp.

5. Chế độ hội họp

- Ban tổ chức mỗi tháng họp 1 lần vào tuần đầu tháng.
- Các tiểu ban mỗi tháng họp 2 lần vào tuần đầu tháng và tuần thứ 3 của tháng.

Khi có công việc đột xuất, Ban tổ chức, các tiểu ban họp để xử lý, đề xuất xử lý không chờ đến khi họp định kì.

6. Chế độ báo cáo

- Sau mỗi cuộc họp của tiểu ban, chậm nhất 2 ngày các tiểu ban phải báo cáo về Ban tổ chức.

- Sau mỗi cuộc họp của ban tổ chức, chậm nhất 2 ngày nội dung kết luận, chỉ đạo của Hiệu trưởng (Trưởng ban tổ chức) phải được thông báo đến các tiểu ban và triển khai thực hiện.

7. Tiến độ thực hiện

- Trong tháng 8/2022

+ Ban hành kế hoạch tổ chức 45 năm thành lập trường
+ Các tiểu ban hoàn thành kế hoạch chi tiết, có tiến độ thực hiện công việc của tiểu ban, được trưởng ban tổ chức phê duyệt.

- Thời gian từ tháng 8/2022 đến hết ngày 5/9/2022

+ Hoàn thành đề cương chi tiết các nội dung: Tập san, phim tư liệu
+ Suru tầm các hình ảnh, tài liệu liên quan
+ Hoàn thành Maquet trang trí tổng thể

- Thời gian từ ngày 05/9/2022 đến ngày 05/10/2022

+ Biên soạn các tài liệu, tập san, phim tài liệu
+ Thiết kế khu triển lãm thành tựu

- Thời gian từ ngày 05/10/2022 đến ngày 05/11/2022

+ Phát hành cuốn tập san, phim tài liệu
+ Hoàn thành khu triển lãm ảnh, giới thiệu thành tựu của nhà trường
+ Kiểm tra tổng duyệt chương trình các buổi lễ

8. Kinh phí thực hiện:

Chủ yếu từ các nguồn vận động tài trợ và huy động đóng góp của cựu học sinh, sinh viên

9. Chương trình lễ kỉ niệm 40 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 và 45 năm ngày thành lập trường Cao đẳng Y tế Đồng Nai.

- a. Văn nghệ chào mừng
- b. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
- c. Đọc thư chúc mừng
- d. Tặng hoa tri ân
- e. Diễn văn chính của buổi lễ, chiếu video clip
- f. Phát biểu của đại diện các thế hệ cán bộ, viên chức, giảng viên, HSSV
- g. Khen thưởng
- h. Phát biểu của Lãnh đạo Tỉnh
- i. Phát biểu của Lãnh đạo bộ
- k. Phát biểu đáp từ của Hiệu trưởng nhà trường
- l. Kết thúc lễ, mời dự tiệc chiêu đãi

Trên đây là kế hoạch tổ chức các hoạt động kỉ niệm 45 năm ngày thành lập Trường Cao đẳng Y tế Đồng Nai.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh Ủy (để b/c);
- Ủy ban Nhân dân Tỉnh (để b/c);
- Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp (để b/c);
- Vp Tỉnh Ủy, Ban tuyên giáo Tỉnh Ủy;
- Sở LĐTBXH, Sở GD-ĐT, Sở Y tế;
- Lưu: VT, HCTH.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Hồng Quang